

ONTWERP

Cultuurbeleid 2014-2019: doelstellingen

Voorwoord	3
Inleiding	
1. Hove als gemeente	5
2. Demografische ontwikkelingen	5
Enkele uitgangspunten	
1. Het lokaal cultuurbeleid	7
2. Binnen de nieuwe regelgeving	7
3. De coördinerende rol van de gemeente	8
Het Cultuurbeleidsplan 2014-2019	
1. Uit de beleidsintenties 2014-2019	10
2. Uitgangspunten voor het lokaal cultuurbeleid	10
3. Prioritaire doelstellingen	12
A. Gemeenschapsvorming	12
B. Bibliotheek	17
4. Overige beleidsdoelstellingen	19
C. Participatie	19
D. Erfgoed	23
E. Samenwerking	25
F. Infrastructuur	27
G. Communicatie	28
Bijlagen	
1. Informatieve nota over de Cultuurraad	29
2. Informatieve nota over participatie	31
3. Informatieve nota over Web 2.0	34
4. Budgetten	36

VOORWOORD

Het Cultuurbeleidsplan voor de periode 2014-2019 kwam tot stand na gesprek met en consultatie van diverse betrokkenen bij het Hovese culturele gebeuren.

Stilaan groeide een ontwerp dat het uitgangspunt werd voor een ruime inspraakronde. Dit ontwerp wordt zowel naar het bestuur van de Cultuurraad, de aangesloten ledenverenigingen als een aantal 'producenten en gebruikers' van onze culturele manifestaties en activiteiten, medewerkers van de Gemeentelijke Kunstacademie en de MAGO toegestuurd, met de bedoeling er hun reacties, aanvullingen, correcties, vragen en aanvullingen op te krijgen.

Vanzelfsprekend komt dit ontwerp daarna, samen met de resultaten van deze inspraakronde, bij het college van burgemeester en schepenen terecht om na bespreking voorgelegd te worden aan de gemeenteraad. Daarna volgt de goedkeuring van dit ontwerp - dat ondertussen zal zijn uitgegroeid tot een voorstel van beleidsplan - door de gemeenteraad. Dit is de logisch volgende stap om de leidende gedachten en voorstellen van dit ontwerp tot beleidslijnen te maken voor het lokale cultuurbeleid van de komende jaren.

In dit ontwerp worden, na enkele inleidende beschouwingen over onze gemeente en haar demografische ontwikkeling, de vernieuwingen in het beleid van de Vlaamse Gemeenschap kort toegelicht. Zo wordt het duidelijk hoe deze 'achterliggende' regelgeving invloed heeft op het concrete beleid binnen onze gemeente.

Het grootste gedeelte van dit ontwerp bestaat uit enkele uitgangspunten van ons beleid, met de concrete invulling van de beleidsdoelstellingen. Vanuit de regelgeving wordt daarbij onderscheid gemaakt tussen 'prioritaire' (lees: 'vernieuwende') doelstellingen (waarover jaarlijks aan de gemeenteraad wordt gerapporteerd) en 'aanvullende' doelstellingen (waarover jaarlijkse rapportering niet verplicht is). Tevens worden actieplannen en concrete acties vooropgesteld, met – en dat is voor ons allemaal nieuw – een raming van de daarvoor voorziene of te voorziene financiële middelen. Een overzicht van de budgetten wordt weergegeven in bijlage 4.

Een hartelijk woord van dank voor iedereen die tot dit ontwerp heeft bijgedragen is hier zeker op zijn plaats. Niet in het minst voor de reacties en de bijdragen van Ann Goyvaerts en Davy Verbeeck, onze cultuurambtenaren.

Ik durf de wens uitdrukken dat de realisatie van de beleidslijnen van dit ontwerp ertoe zal bijdragen om onze Hovese gemeenschap in de komende jaren verder te laten uitgroeien tot een levendige, creatieve en zichzelf ontwikkelende lokale samenleving.

Arnold Herrebout
schepenen van Cultuur, Onderwijs en Woonbeleid

INLEIDING

1. Hove als gemeente

Hove is een kleine gemeente (ongeveer 8.200 inwoners) met een beperkte oppervlakte (599 hectare), aan de zuidkant van de Antwerpse agglomeratie. Bouwgronden zijn er schaars en duur. Dit veroorzaakt sociale verdringing van jongeren en jonge gezinnen.

Hove wordt wel eens een slaapdorp genoemd. Het huidige bestuur accepteert dat niet. Het wil in Hove een gezonde sociale bewonersmix van jongeren, gezinnen en ouderen, een sterk sociaal weefsel en een hechte en leefbare lokale gemeenschap. Het ziet Hove als een levende gemeente, waar iedereen welkom is en kansen krijgt; een innoverende gemeente, met ruimte voor creativiteit; een gemeente waar ruimte is om te wonen, te werken en te ontspannen. Een gemeente waarin nieuwe inwoners de mogelijkheden van de gemeente en haar organisaties leren kennen om er volop te kunnen aan participeren.

De Vlaamse Overheid verwacht dat Hove een kwalitatief en duurzaam cultuurbeleid voert en de inwoners betreft bij de opmaak van het strategisch meerjarenplan. Ze verwacht dat Hove de particuliere verenigingen en instellingen ondersteunt, beschikt over een goed werkende openbare bibliotheek en over een gemeenschapscentrum met een beheersorgaan conform de bepalingen van het Cultuurpact. Hove is goed gewapend om aan deze verwachtingen tegemoet te komen en haar lokale culturele dynamiek te ondersteunen en te stimuleren, zowel via het (klassieke) verenigingsleven als via (nieuwe) initiatieven voor gemeenschapsvorming.

2. Demografische ontwikkelingen

Trendwatchers (zoals Herman Konings) merken een groot verschil tussen de generatie die geboren werd na de Tweede Wereldoorlog en vóór 1965, en hun kinderen geboren tussen 1965 en 1985. De eersten, de babyboomers zijn gulzige consumenten van een zo rijk mogelijk aanbod aan cultuur; zij kopen eerder het recentste boek of de nieuwste cd, terwijl hun belangstelling voor het aanbod gericht op kinderen en jongeren vanzelfsprekend tot het verleden behoort. De tweeden, de babybusters zijn sterk afhankelijk van kwalitatieve voorzieningen zoals een goed kinder- en jeugd aanbod, verkeersveilige schoolomgevingen vlot bereikbaar met de fiets of te voet, een bib met een uitgebreid aanbod voor kinderen,...

Het wordt steeds moeilijker om collectief met vrijetijdsbehoeften om te gaan. Dit plaatst de lokale dienstverlening en het cultuurbeleid voor nieuwe uitdagingen. Ruimere openingsuren van de bibliotheek, geïndividualiseerde sportkampen, een grotere vraag naar deeltijds kunstonderwijs, maar ook de eisen gesteld aan de gemeentelijke website als informatiekanaal en inschrijvingsplatform zijn hiervan logische consequenties. Meer dan vroeger verwachten burgers maatwerk van hun lokale overheid.

Demografisch onderzoek leert dat de bevolking in de meeste Vlaamse gemeenten zal toenemen. De bevolkingstabellen tonen de vergrijzing: meer ouderen zullen afhankelijk worden van een trager groeiende groep beroepsactieven. De groeiende

groep ouderen zal langer actief en fit blijven en wordt een groeiende doelgroep die een beroep zal doen op het lokaal cultuuraanbod.

Demografisch onderzoek leert ook dat gezinnen kleiner worden, dat ze vaker maar één ouder kennen of opnieuw zijn samengesteld. In bijna alle Vlaamse gemeenten neemt tot 2017 ook het aantal nul- tot tweejarige kinderen toe. Deze ontwikkeling vraagt om inspanningen op domeinen als kinderopvang, kindvriendelijke openbare ruimte en een jeugdige cultuur- en sportaanbod. De kleuters van nu zijn de scholieren van morgen. Een gepast cultuuraanbod voor tieners en jongeren zal op termijn om initiatieven vragen.

Wat de Antwerpse Zuidrand betreft: in Hove is het percentage gepensioneerde inwoners nu al bijna even hoog als in Edegem en Mortsel, twee gemeenten waarin - door hun verstedelijking en hun vele voorzieningen voor bejaarden - de vergrijzing nu al sterk zichtbaar is.

Bovendien zal in Hove een kleiner wordende groep van actieven de zorg voor de aangroeiende groep van niet-actieven moeten dragen: 5 procent van de inwoners is nu ouder dan 80 jaar; 25 procent is ouder dan 65 jaar; 33 procent is ouder dan 60 jaar; 40 procent is ouder dan 55 jaar; 50 procent is ouder dan 45 jaar. Straks staat de bevolkingspiramide in Hove op haar kop. Dit houdt diverse uitdagingen in. De dreigende verstedelijking van de gemeente, zoals in de buurgemeenten Edegem en Mortsel, en de mogelijke toename van de etnische diversiteit (en de maatschappelijke participatie van deze nieuwe inwoners aan de lokale gemeenschap) zijn straks bijkomende uitdagingen.

Economische ontwikkelingen, groei of recessie, hebben - ook al spelen ze zich op een mondiaal niveau af - een effect op de beleidsmogelijkheden van lokale besturen. De investeringsruimte is bijzonder krap, ook voor lokaal cultuurbeleid.

En tenslotte: de overweldigende mogelijkheden van ICT bieden het lokale cultuurbeleid talrijke kansen op het vlak van werving en promotie, beleidsmonitoring, digitalisering en ontsluiting van informatie. Er zijn echter ook de valkuilen van een groeiende dualisering tussen zij die deel hebben aan deze ontwikkelingen en de anderen. Technologische ontwikkelingen roepen nieuwe ethische vragen op, onder meer over de openbaarheid en gelijke toegankelijkheid van informatie en over aspecten van privacy en burgerrechten.

ENKELE UITGANGSPUNTEN

1. Het lokaal cultuurbeleid

Cultuur is een breed begrip, veel omvattend, van kunst tot sociaal-cultureel werk; een begrip dat individueel en samen wordt ingevuld, dat persoonlijk en gemeenschappelijk wordt beleefd. Het heeft betrekking op hoe mensen hun persoonlijk leven en hun samenleven organiseren en hoe ze door hun plannen, acties, belevingen en reflecties komen tot prestaties en resultaten die relevant zijn voor henzelf en hun plaatselijke gemeenschap.

Cultuurbeleid is het doelgericht en duurzaam werken aan (prioritaire) doelen, met goede inzet van mensen, middelen, gebouwen, financiën en materiaal.

Lokaal cultuurbeleid slaat op het cultuurbeleid binnen de plaatselijke gemeenschap, dat in onze regio ook een intergemeentelijke dimensie krijgt. Intergemeentelijk overleg en samenwerking zijn belangrijk in een regio waar de dorpskernen op nauwelijks een kilometer van elkaar liggen.

2. Binnen de nieuwe regelgeving

De recente regelgeving van de Vlaamse Regering geeft Hove vanaf 2014 meer ruimte voor zijn eigen lokaal cultuurbeleid. Deze regelgeving omvat:

- de Beleids- en Beheerscyclus (BBC) (van 25 juni 2010). Deze bepaalt de wijze waarop de gemeente vanaf 1 januari 2014 de meerjarenplanning, het jaarlijks budget en de jaarrekening moet opstellen. Deze BBC-cyclus koppelt het inhoudelijke beleid rechtstreeks en uitdrukkelijk aan het financiële. Met de digitalisering van alle werkprocessen en de digitale toegang, voor de burger, tot alle beleidsdocumenten.

- Het Planlastendecreet (van 15 juli 2011). Dit decreet bepaalt de algemene regels waaronder de plan- en rapporteringsverplichtingen aan de lokale besturen worden opgelegd. Het geeft de gemeente meer ruimte om binnen de Vlaamse beleidsprioriteiten haar eigen beleid vorm te geven. Het Planlastendecreet, dat op 1 januari 2014 in werking treedt, schaft de jaarlijkse sectorale beleidsplannen af en groepeerde ze in één omvattend meerjarenplan. Dit meerjarenplan bestaat uit een strategische en een financiële nota.

Samen met dit Planlastendecreet heeft de Vlaamse Regering haar beleidsprioriteiten voor de periode 2014-2019 bekendgemaakt, voor tien (sectorale) beleidsdomeinen: stedelijk beleid (stedenfonds), gemeentelijke ontwikkelingssamenwerking, lokale sociale economie, lokaal sociaal beleid, integratiebeleid, cultuurbeleid, jeugdbeleid, sportbeleid, beleid m.b.t. cultureel erfgoed en flankerend onderwijsbeleid. Lokale besturen die er via hun meerjarenplan op inspelen, worden daarvoor gesubsidieerd.

- het nieuw decreet (van 6 juli 2012) inzake het Lokaal Cultuurbeleid. Dit decreet gaat in op 1 januari 2014. Het bepaalt de nieuwe Vlaamse beleidsprioriteiten voor cultuur:
1) een kwalitatief en duurzaam lokaal cultuurbeleid voeren, met bijzondere aandacht voor gemeenschapsvorming, cultuureducatie en het bereiken van kansengroepen;

2) een laagdrempelige bibliotheek inrichten, aangepast aan de hedendaagse noden, de cultuureducatie en de leesmotivatie stimuleren, de e-inclusie bij moeilijk bereikbare groepen bevorderen, inzetten op aangepaste dienstverlening voor personen met beperkte mobiliteit en voor moeilijk bereikbare groepen en samenwerken met onderwijsinstellingen;

3) en (voor een aantal steden en gemeenten): een cultuurcentrum inrichten waarvan het aanbod inspeelt op de vragen en behoeften van diverse bevolkingsgroepen, ondersteuning biedt aan amateurkunsten en sociaal-culturele verenigingen en inzet op een aangepast aanbod van kunst- en cultuureducatie. Dit is enkel een prioriteit voor een lijst van (grotere) steden en gemeenten. Hove, dat niet in deze lijst is opgenomen, heeft wel een gemeenschapscentrum dat het verder zal uitbouwen.

De Vlaamse regering moedigt de lokale besturen aan om vanuit deze prioriteiten een eigen beleid te voeren. Zij verlegt de klemtoon van 'sturing op middelen' naar 'sturing op activiteiten, prestaties en effecten'. Zij verwacht dat de gemeentelijke beleidsdoelstellingen worden opgenomen in de strategische nota van het meerjarenplan en dat zij jaarlijks worden geconcretiseerd in de doelstellingennota bij het budget. Deze strategische nota integreert de diverse sectorale beleidsopties. De financiële nota geeft de financiële consequenties van de beleidsopties weer.

Hove kiest ervoor om de Vlaamse beleidsprioriteiten te concretiseren in eigen 'prioritaire' beleidsdoelstellingen (die worden vermeld in de beleidsrapporten). Met deze doelstellingen geeft de gemeente aan welke veranderingen zij op bepaalde domeinen van het cultureel leven wil realiseren en waarover zij zal rapporteren aan de gemeenteraad.

Daarnaast formuleert Hove ook 'niet-prioritaire' doelstellingen, het 'overige' beleid dat wordt opgenomen in de beheersrapporten, zonder daar jaarlijks over te rapporteren aan de gemeenteraad.

3. De coördinerende rol van de gemeente

Het bestuur van de gemeente neemt een coördinerende rol op in het lokaal cultuurbeleid, met bijzondere aandacht voor kwaliteit, vernieuwing, gemeenschapsvorming en bevordering van de culturele participatie.

Bij het lokaal cultuurbeleid gaat het om de inwoners, een zeer divers en uniek geheel van gebruikers. Het bestuur krijgt zicht op deze diversiteit via medewerkers die dicht bij de bevolking staan: consulenten voor jeugd, sport en cultuur, wijkagenten, maatschappelijk werkers, bibliotheekmedewerkers,... Zij zijn goed geplaatst om het vertrouwen van de inwoners te winnen en om hen aan te spreken voor deelneming aan initiatieven die het hen mogelijk maken aan het beleid te participeren.

Ruime maatschappelijke participatie van zoveel mogelijk gebruikers aan cultuur is voor de lokale overheid een belangrijke uitdaging.

Maatschappelijke participatie van zoveel mogelijk gebruikers aan cultuur is slechts mogelijk door een zo divers mogelijk aanbod. Klantgerichte dienstverlening vertrekt vanuit de vragen, noden en behoeften van de gebruiker, met een beleid dat zich richt op heel diverse bevolkingsgroepen (jong en oud, mannen en vrouwen, minder of meer kansrijk, laag of hoger opgeleid,...).

Tal van verenigingen en organisaties die zich als aanbodverstrekkers manifesteren zijn belangrijke bondgenoten die bijdragen tot een divers en kwalitatief cultuuraanbod.

Hove kent een rijk geschakeerd verenigingsleven. Dit wordt grotendeels gedragen door vrijwilligers. Zij slaan bruggen tussen generaties en bevolkingsgroepen en zorgen voor verbondenheid. Dat leidt tot meer cohesie in de plaatselijke gemeenschap, wederzijds begrip en vertrouwen. In het cultuuraanbod is vrijwilligerswerk onmisbaar.

Een kwaliteitsvol lokaal cultuurbeleid zal er toe bijdragen dat inwoners graag in hun gemeente wonen en zich er ontwikkelen. De cultuurdienst vervult hierbij een eersterangs rol.

HET CULTUURBELEIDSPLAN 2014-2019

1. Uit de beleidsintenties 2014-2019

“Wij ondersteunen het rijke verenigingsleven door de uitbouw van infrastructuur, door financiële en materiële tegemoetkomingen, door promotie voor culturele activiteiten, door het bevorderen van ontmoetingskansen zoals buurt- en straatfeesten, door het behouden van levende culturele ‘tradities’ en door het tot leven brengen van nieuwe initiatieven rond het thema ‘want het dorp is een wereld’.”

“Een levende gemeente kan niet zonder vrijwilligers. Het bestuur waardeert allen die zich belangeloos inzetten voor de Hovese gemeenschap. Hove heeft veel menselijk kapitaal. Onder meer jonge senioren zijn een bron van vrijwilligers voor ons bloeiend vrijetijdsgebeuren. Zij hebben ervaring en deskundigheid. Wij willen hen stimuleren om vanuit hun maatschappelijk engagement hun ‘brains’ aan te wenden ten bate van de eigen gemeenschap, om ons kostbaar sociaal weefsel te versterken.”

“Het Hovese cultuurbeleid wil mensen samenbrengen, hen uitnodigen tot overleg, samenwerking en participatie, hen stimuleren tot ontwikkeling, sociale verbondenheid en gemeenschapsvorming; samen met het boeiende en bloeiende vrijetijdsgebeuren van sport, jeugd, volwassenen en senioren.”

want het dorp is een wereld

Het leidmotief van het cultuurbeleidsplan voor de komende jaren is: ‘want het dorp is een wereld’ (naar Paul van Ostaijen). Dit wordt als motto gebruikt voor gemeenschapsvormende activiteiten: voor dorpsactiviteiten, voor cultuurdagen-, gezins- of sportdagen, met diverse activiteiten, over verschillende generaties,... en om diverse culturele functies te activeren: van kennismaken, ontmoeten, genieten, verdiepen, doorpraten, confronteren tot zelf presteren.

2. Uitgangspunten voor het lokaal cultuurbeleid

2.1. Een volwaardige cultuurdienst uitbouwen

De cultuurdienst beschikt op dit ogenblik over een beperkte personeelsbezetting: twee deeltijdse personeelsleden die hun taken voor cultuur met taken voor andere diensten combineren:

- er is een halftijdse cultuurbeleidscoördinator die naast zijn coördinatie van het cultuurbeleid verantwoordelijk is voor communicatie en ICT;
- er is een cultuurmedewerker die haar verantwoordelijkheid voor cultuur deelt met haar verantwoordelijkheid voor middenstand, feestelijkheden en strafregister;
- twee andere personeelsleden die dienstverlenend zijn naar diverse diensten, scholen en naar particulieren die een beroep doen op gemeentelijke infrastructuur, leunen hierbij aan. Eén ervan staat in voor de verhuur van lokalen en het uitlenen van materialen, de andere werkt er als conciërge mee samen.

Door de wijzigingen in de regelgeving - het nieuw decreet Lokaal Cultuurbeleid - wordt de subsidie van de Vlaamse Overheid niet langer gekoppeld aan het

opleidingsniveau van de cultuurbeleidscoördinator. De subsidiering wordt voortaan gekoppeld aan activiteiten, resultaten en maatschappelijke relevantie van het lokale culturele werk. In deze optiek streven wij ernaar om voor ons cultuurbeleid van een halftijdse naar een voltijdse cultuurbeleidscoördinator te gaan; een volwaardige cultuurfunctionaris, zoals er een jeugd-, sport- of ouderenfunctionaris is.

De beleidscoördinator(en) organiseren de activiteiten van de gemeentelijke cultuurdienst; zij plannen, organiseren, coördineren en evalueren de culturele werking, ten einde het bestuur te ondersteunen bij het realiseren van de beleidsdoelstellingen en naar de bevolking een adequate (individuele en collectieve) dienstverlening te verzekeren.

De kwaliteitsbewaking van de werking van de cultuurdienst en van het culturele veld willen wij bewaken en ondersteunen vanuit een voor het cultureel beleid aangepaste versie van het EFQM (European Foundation for Quality management) - model voor kwaliteitszorg. Een aanpassing hiervan wordt door de Vlaamse overheid gebruikt als het CAF (Common Assessment Framework) - instrument. Dit model bestaat uit een aantal organisatie- en resultaatsgebieden. Het zal ons helpen om te beantwoorden aan de eisen inzake prestaties en resultaten die het nieuwe decreet oplegt.

2.2. De culturele sector voldoende werkingsmiddelen verschaffen

Wat de werkingsmiddelen betreft staan we naar de culturele sector voor een duidelijke inhaalbeweging (in vergelijking met sectoren als jeugd en sport). De werkingsmiddelen, zowel voor de cultuurdienst zelf als voor de talloze actieve culturele verenigingen, moeten op een realistische en verantwoorde wijze worden opgetrokken.

2.3. Bij de subsidieverdeling de werking van vrijwilligers duidelijk honoreren

Aan de Cultuurraad wordt om voorstellen en adviezen gevraagd om in het bestaande reglement voor subsidieverdeling de subsidie van de omkaderingsactiviteiten op te waarderen, ten einde het (bestuurs)werk van de vrijwilligers in de diverse verenigingen een meer passende erkenning te geven.

2.4. De beleidsprioriteiten van de Vlaamse Gemeenschap in Hove realiseren

De inhoudelijke prioriteiten van de Vlaamse Gemeenschap worden als vertrekpunt genomen voor het definiëren en invullen van de plaatselijke (prioritaire) doelstellingen (zie hierna).

3. Prioritaire doelstellingen

BELEIDSDOELSTELLING A

De gemeente voert een kwalitatief en duurzaam lokaal cultuurbeleid, met bijzondere aandacht voor gemeenschapsvorming, cultuureducatie en het bereiken van kansengroepen. Alle inwoners kunnen genieten van een kwalitatief en gevarieerd cultuuraanbod dicht bij huis. Projecten, activiteiten en ontmoetingsplaatsen brengen hen bij elkaar.

De centrale rol van de cultuurdienst en de Cultuurraad wordt verder uitgebouwd. Deze ondersteunen het verenigingsleven met het oog op het verhogen van hun efficiëntie en effectiviteit.

VLAAMSE BELEIDPRIORITEIT / DEELRAPPORT LCBVBP01

Onze socioculturele verenigingen zijn belangrijke schakels in de lokale samenleving. Een ruime ondersteuning van het rijke verenigingsleven, zowel financieel als materieel, is nodig. De gemeente promoot de bestaande culturele activiteiten en nieuwe initiatieven, vanuit het thema 'want het dorp is een wereld'.

Dit gebeurt door:

- het faciliteren en begeleiden van verenigingsinitiatieven, vanuit de specifieke noden en verwachtingen van de verenigingen;
- het aanbieden van een platform waar verenigingen elkaar kunnen ontmoeten en tot samenwerking besluiten;
- het extra ondersteunen van verenigingen die een rol spelen bij de uitbouw van thans nog minder uitgebouwde onderdelen van het cultuurbeleid;
- het optimaliseren van de werking van de Cultuurraad . De Cultuurraad, als gemeenschapsraad, bevordert de samenwerking tussen de Hovese plaatselijke verenigingen, is het gemeentelijk adviesorgaan voor culturele aangelegenheden en vervult via zijn bestuur een aanvullende rol bij het organiseren van activiteiten;
- de betrokkenheid van de Hovenaars bij de raden te versterken;
- de samenwerking tussen de sectorale adviesraden (jeugd, sport, volwassenen en senioren) verbeteren om tot integrale adviezen aan de gemeenteraad te komen.

Tijdens de periode 2014-2019 zal de gemeente van de Vlaamse Overheid subsidie ontvangen voor de organisatie van gemeenschapsvormende activiteiten.

Deze activiteiten kunnen vanuit diverse invalshoeken worden opgezet:

- hoe Hove was: ons verleden, onze geschiedenis. Hove wil zijn erfgoedwaarden duurzaam beheren, in samenspraak met de bibliotheek en Heemkundige Kring De Markgraaf, het foto- en filmarchief e.a. . Het wil zijn roerend, onroerend en immaterieel erfgoed activeren: beheren, ontsluiten en terug' tot leven brengen'.
- hoe Hove is: cultuurspreiding promoten, zodat de inwoners kunnen deelnemen aan en genieten van concerten, tentoonstellingen, toneelvoorstellingen en andere activiteiten. Met daarbij niet alleen extra aandacht voor jaarthema's, bijzondere activiteiten doorheen het jaar of de

jaarlijks terugkerende activiteiten (Week van de Amateurkunsten, Erfgoeddag, ZomerEnd Feesten, 11 novemberherdenking, Open Monumentendag, kerstboomverbranding,...) of eenmalige gebeurtenissen (jubilerende verenigingen, herdenking 100 jaar Eerste Wereldoorlog,...), maar ook voor de talrijke activiteiten van de verenigingen.

- hoe Hove wordt: ideeën tot ontwikkeling brengen, creativiteit ondersteunen en uitzonderlijke prestaties honoreren (met een cultuurprijs). Met bijvoorbeeld tal van mogelijkheden om cultuur ook bij kinderen te introduceren en ontluikend talent de nodige ruimte en groeikansen te geven.
Dit kan door nieuwe ideeën te ontwikkelen en creativiteit aan te wakkeren en ondersteunen in een zeer ruime opvatting.

ACTIEPLAN A1

De werking van de Cultuurraad optimaliseren.

ACTIES

De huidige werking van de adviesraad, met de raad zelf, evalueren en vanuit een SWOT-analyse de sterke en zwakke punten, de kansen en bedreigingen in de werking ervan in kaart brengen.

- Bij het in werking treden van het nieuwe decreet Lokaal Cultuurbeleid de statuten en het huishoudelijk reglement van de Cultuurraad uitwerken.
- Het subsidiereglement aanpassen. Daarbij onderzoeken of en in welke mate specifieke subsidies, zoals impuls- of projectsubsidies in de cultuursector zinvol zijn.
- Vanuit een overzicht van de adviezen (en andere beleidsvoorbereidende activiteiten) tijdens de voorbije jaren aan de gemeenteraad gegeven, onderzoeken hoe de effectiviteit van het adviseren kan worden versterkt.
- De andere functies van de adviesraad verder uitbouwen:
 - samenwerkingsfunctie: het versterken van de onderlinge samenwerking;
 - programmatiefunctie van het bestuur: het ontwikkelen van initiatieven die de werking van de afzonderlijke verenigingen overstijgen en indien nodig een eigen programmatie uitwerken voor activiteiten die in het lokale cultuurbeleid ontbreken.
- Als drijvende lokale kracht meewerken aan intergemeentelijke initiatieven.

ACTIEPLAN A2

De werklast van individuele verenigingen verlichten.

ACTIES

- Een platform creëren waarop verenigingen elkaar ontmoeten en samenwerkingsmogelijkheden afstemmen.
- Gemeenschapsbevorderende samenwerking tussen verenigingen via (een aanpassing van) het subsidiereglement van de Cultuurraad stimuleren.
- Een verhoging van de financiële mogelijkheden van verenigingen door de pot voor de toelage aan verenigingen te verhogen.
- Voor de adviesraden een vormingsseminarie opzetten over het optimaliseren van hun werking en het opstellen van goede integrale adviezen.

- De organisatie van een jaarlijks cultuurweekend, met alle culturele verenigingen, onder het motto 'want het dorp is een wereld'.
- Ondersteuning op lokaal en intergemeentelijk niveau van Erfgoeddag, WAK, OMD,...
- Binnen het beleidsdomein cultuur een verenigingenloket uitbouwen, waar verenigingen terecht kunnen voor advies, klachten, financiële en logistieke ondersteuning. Dit helpt om meer zicht te krijgen en beter te kunnen inspelen op wat er leeft bij de verenigingen, op hun behoeften en plannen en om deze gericht te ondersteunen.
- Jaarlijks een evaluatie te maken van het gevoerde beleid en na te denken over de evolutie van het werkveld.
- Overleggen tussen de diverse adviesraden, met het oog op ontmoeting, deskundige begeleiding, ervaringsuitwisseling en netwerking.
- Organiseren van sector-overschrijdende thema-avonden, bijvoorbeeld over vrijwilligersbeleid, btw-regelgeving, billijke vergoeding, geluidsoverlast,...
- Een verwelkomingsbrochure uitgeven die het boeiende en bloeiende cultuurgebeuren aan de (nieuwe) inwoners voorstelt. Het cultuuraanbod binnen de gemeente in een programmabrochure voorstellen.

ACTIEPLAN A3

De werking van de Cultuurraad kaderen in een ruimer participatiebeleid.

ACTIES

- Brainstormen over mogelijke initiatieven voor een ruim participatiebeleid; verkennen en overnemen van goede initiatieven uit de buurgemeenten.
- Het 'inspraakveld' versterken, door samen met de andere raden over de participatie na te denken; onderlinge verschillen tussen de raden te verduidelijken; een vergelijkbare aanpak na te streven; overlappingsen en hiaten te corrigeren; participatiepraktijken aan elkaar doorspelen.
- Een werkgroep vormen om participatieprojecten methodisch op te zetten en te begeleiden: vanuit kritische vragen over de inhoud (waarover?), de motivering (waarom?), de werkwijze (het verloop en de werkmethode?), het proces (hoe omgaan met verschillen in mening, visie, belang, overtuiging?).
- Formuleren van SMART-doelstellingen, met actieplannen, acties en criteria of indicatoren voor effectmeting.
- Werken met afsprakennota's met andere adviesraden, met de ambtenaren en het gemeentebestuur.

ACTIEPLAN A4

De Hovese senioren beter bereiken.

De Hovese 60-plussers vormen een omvangrijke, maar moeilijk bereikbare groep: één Hovenaar op drie (32,7 %) is 60-plusser; één Hovenaar op vier (24,8 %) is gepensioneerd, vier op tien (40 %) zijn straks ouder dan 55 jaar.

Belangrijk in dit verband zijn de resultaten van het onderzoek van professor Verté (vakgroep Educatiewetenschappen van de VUB) en het Departement Gezondheidszorg (Hogeschool Gent) over de culturele vrijetijdsbesteding van

senioren. Tussen 2004 en 2008 ondervroegen ze ruim 44.000 thuiswonende senioren uit 90 gemeenten.

Enkele sprekende resultaten:

- de helft van de ouderen neemt nooit deel aan het aanbod van muziek, theater, film, beeldende kunst of comedy;
- vooral de prijs, het avonduur, de afstand, de scholingsgraad, het gebrek aan vervoer en/of tijd worden hiervoor ter verklaring ingeroepen;
- de sleutel (voor niet-deelneming) blijkt de afstand, niet het geld: hoe ouder, hoe meer hun actieradius zich richt op de eigen buurt, 30 % van de ondervraagden missen een theater of cinema in hun buurt;
- de centralisering van het culturaanbod sluit een groeiende groep van ouderen uit;
- ouderen die wel deelnemen doen dat in de eerste plaats om (gelegenheid tot) sociale omgang. Ook hun betrokkenheid bij het lokale verenigingsleven linkt direct met hun cultuurparticipatie.

ACTIES

- Culturele activiteiten organiseren in overleg tussen de Ouderenadviesraad en Cultuurraad .
- Samenwerking tussen de cultuurdienst en dienstencentrum (DC) Ten Hove of de Ouderenadviesraad tot stand brengen door het culturaanbod in het DC te verspreiden en culturele activiteiten in het DC te organiseren.
- Activiteiten overdag organiseren, met gelegenheid tot sociale ontmoeting achteraf. In de programmatie bewust ingaan tegen het ouderdomsbeeld en het verkleuterend culturaanbod voor senioren.

ACTIEPLAN A5

Met een vernieuwd aanbod inspelen op de leefwereld van jongeren.

ACTIES

- De cultuurdienst creëert voor jongeren en volwassenen mogelijkheden om producties op te zetten die creativiteit, experiment en vernieuwing kansen geeft.
- In samenwerking tussen de cultuur-, jeugd- en sportdienst het klantgericht werken en het actief betrekken van jongeren versterken.
- Tijdens ZomerEndFeesten een vrij podium organiseren waar jongeren en volwassenen met hun creativiteit aan bod komen.
- Tweejaarlijks een gezamenlijke cultuur-, sport- en speeldag organiseren, gericht op ontspanning en gemeenschapsvorming.

ACTIEPLAN A6

Moeilijk bereikbare groepen en inwoners beter bereiken.

Bij specifieke acties naar groepen of mensen die niet of te weinig aan het culturele gebeuren deelnemen, wordt in de eerste plaats gedacht aan mensen in armoede, laaggeschoolden, allochtonen, personen met een handicap, e.a.

De afgelopen jaren zijn hiervoor, vooral vanuit de bibliotheek, inspanningen geleverd: zowel naar de 14-plussers, in samenwerking met de scholen, als naar de 80-plussers, in samenwerking met het dienstencentrum.

ACTIES

- De inschrijvingsprijzen en sociale kortingen afstemmen tussen de vrijetijdsdiensten. Samen een kortingssysteem of –pas uitwerken.
- Overleg met OCMW, DC Ten Hove, Ouderenadviesraad en Jeugdraad over deze problematiek.
- Een toegankelijk projectsubsidiesysteem voor de themawerking opzetten, t.a.v. vernieuwing, diversiteit, buurtgerichte werking, bereiken van kwetsbare groepen.
- Jaarlijks met de verenigingen overleggen om activiteiten naar moeilijk bereikbare groepen in hun programma op te nemen.
- Cultuurdienst geeft voor bepaalde activiteiten/evenementen gratis kaarten aan het OCMW om te verdelen over mensen die een leefloon krijgen of financiële problemen hebben.
- Het beter bekendmaken/promoten van het charter dat het OCMW met verenigingen afsloot betreffende het bereiken van kansarmen bij het verenigingsleven en activiteiten van verenigingen.

BELEIDSDOELSTELLING B

De gemeente richt een laagdrempelige bibliotheek in, aangepast aan de hedendaagse noden. De openbare bibliotheek stimuleert cultuureducatie en leesmotivatie, zet in op bevordering van e-inclusie bij moeilijk bereikbare doelgroepen en verhoging van informatiegeletterdheid en mediawijsheid, zet in op aangepaste dienstverlening voor personen met beperkte mobiliteit en voor moeilijk bereikbare doelgroepen op cultureel, educatief en sociaaleconomisch gebied en zet in op samenwerking met de onderwijsinstellingen.

VLAAMSE BELEIDPRIORITEIT / DEELRAPPORT LCBVBP02

De bibliotheek als centrum voor cultuurspreiding, communicatie en educatie is één van de prioriteiten van de Vlaamse regering. De verdere uitbouw van de lokale laagdrempelige bibliotheek aangepast aan de hedendaagse noden, die de cultuureducatie en de leesmotivatie stimuleert, e-inclusie bij moeilijk bereikbare groepen bevordert, inzet op aangepaste dienstverlening voor personen met een beperkte mobiliteit en voor moeilijk bereikbare groepen en samenwerkt met onderwijsinstellingen.

Een bibliotheek die inspeelt op maatschappelijke uitdagingen zoals de digitalisering van de samenleving, met een onafhankelijk en pluriform informatieaanbod, breed en zorgvuldig samengesteld, aangepast aan de behoeften van het doelpubliek, in een niet commerciële omgeving; die een online catalogus aanbiedt, die de raadpleging van alle informatiedragers en de uitlening van materialen en bestanden zo laagdrempelig mogelijk houdt, met een publieke dienstverlening op klantvriendelijke uren. Dit zijn uitdagende opdrachten, die deskundig personeel vereisen en de noodzakelijke inbreng van vrijwillige medewerkers..

Hove beschikt nu reeds over een sterke bibliotheek, een actieve partner inzake leesbevordering, informatieverspreiding en cultuurparticipatie; een volwaardig lokaal kennis- en informatiecentrum waar laagdrempelige toegang tot online informatie wordt aangeboden. Optimale toegankelijkheid, klantgerichte organisatie en deskundige ondersteuning zijn sterke troeven, net als de samenwerking met het dienstencentrum, online computercursussen in de bib, speciale uitleenmomenten voor de bewoners van het Woon- en Zorgcentrum Cantershof, klassenuitleningen van drie lagere scholen en wisselcollectie RP 2, klassikale begeleiding van leerlingen secundair onderwijs en participatie aan het flankerend onderwijsbeleid.

De werking van de bibliotheek optimaliseren betekent verdere ICT-ondersteuning, stimulering van de intergemeentelijke samenwerking (Bibkwintet), kansen creëren voor een dynamisch bibliotheekbeleid, een aantrekkelijke bibliotheekomgeving en een adequate bewegwijzering doorheen de gemeente.

ACTIEPLAN B1

De bibliotheek wil dat tegen 2018 minstens 50 procent van de Hovese jongeren tussen 14 en 18 jaar lid is van de Openbare Bibliotheek Hove.

ACTIES

De collectie houdt rekening met de specifieke behoeften van deze doelgroep door:

- het opzetten van een aangepaste stripcollectie (met manga's),
- het nemen van abonnementen op tijdschriften in hun interessegebied,

- het opzetten van een games collectie,
- het nemen van abonnementen op digitale uitgaven,
- het inrichten van allerlei activiteiten om deze doelgroep de bibliotheek te leren kennen en waarderen,
- ontmoetingen met auteurs die voor de doelgroep schrijven, ontmoetingen met striptekenaars,
- workshops en andere evenementen waarin ze actief kunnen participeren in functie van hun interessegebieden,
- verhoogde samenwerking met de jeugddienst en de jeugdbewegingen om samen activiteiten te organiseren,
- het inrichten van speciaal voor hen bestemde activiteiten op welbepaalde uren.

ACTIEPLAN B2

De bibliotheek wordt de culturele en recreatieve ontmoetingsplaats in Hove. Alle Hovenaars kennen en gebruiken ze voor hun recreatieve en informatiebehoeften.

ACTIES

- Door een herinrichting van de bibliotheek (en De Markgraaf) de Hovenaars een ruimte bieden waar het gezellig is om te vertoeven en waar ze samen bepaalde activiteiten kunnen volgen. Een gezellige ontmoetingsruimte, met wifi-verbinding, creëren; de nu beschikbare ontmoetingsruimte is echt te klein.
- De huur of aankoop van een drankenautomaat voor bovenvermelde ruimte.
- Bijkomende personeelondersteuning door vrijwilligers of artikel 60 OCMW'ers.

ACTIEPLAN B3

Nieuwe activiteiten brengen de Hovenaars naar hun bibliotheek.

ACTIES

- Opzetten van activiteiten rond bepaalde interessegebieden: het inrichten van tabletmomenten, zo dat tabletgebruikers met elkaar kunnen komen praten over hun tablet, de bibliotheek zorgt, indien gewenst, voor een ervaren begeleider (personeelslid hiervoor opleiden). De bibliotheek zorgt voor enkele tablets zodat een aantal kranten en tijdschriften digitaal kunnen gelezen worden. Aankoop bijkomend ICT-materiaal.
- Op regelmatige basis zorgt de bibliotheek voor een aanspreekpunt waar bezoekers met inhoudelijke ICT-problemen terecht kunnen.
- De bibliotheek abonneert bijkomend op digitale tijdschriften en kranten.
- De bibliotheek nodigt regelmatig bevoorrechte getuigen uit om over politiek, sportgebeurtenissen, e.d. te praten. Inrichten van momenten waarop gebruikers samen over hun laatst gelezen boeken kunnen praten, eventueel met een begeleider.
- De bibliotheek organiseert een ruilbeurs (gemeenschapsfunctie): inwoners kunnen hun (tweedehands)boeken ruilen.

4. Overige beleidsdoelstellingen

BELEIDSDOELSTELLING C

***‘Burgerparticipatie vanuit betrokkenheid’*: de gemeente voert een cultuurbeleid met echte betrokkenheid van de Hovenaar met ondersteuning van de vrijwilligers die zich hiervoor engageren.**

Echte betrokkenheid van de Hovenaars bij het bestuur in het algemeen en bij het cultureel gebeuren in het bijzonder is mogelijk met open adviesraden, actieve buurt- en wijkcomités en betrokken burgers.

Door hun mening van bij het plannen van veranderingen in hun leefomgeving in rekening te brengen, echte participatie uit te bouwen en deze met procedures en waardering te ondersteunen.

Inwoners voelen zich pas betrokken als ze op een correcte manier worden behandeld, als het bestuur hun betrokkenheid verdient. Met een ‘zes-stappen-model’ voor participatie wordt de betrokkenheid van de inwoners versterkt:

1. Ten eerste door de inwoners alle nodige info te bezorgen, zodat ze weten waar het over gaat en ze in staat zijn zich een beeld te vormen van de komende verandering(en).
2. Ten tweede door de al dan niet zinvolheid van de verandering met de inwoners te bespreken. Door ruimte te maken voor ontmoeting, gesprek, meningsverschil, bespreekbaar maken van bezwaren. Het is essentieel dat zogenoemde ‘weerstand tegen verandering’ bespreekbaar zijn en worden besproken.
3. Ten derde door de inwoners een plaats te geven in het veranderingsproces, zodat zij kunnen meedoen. Door hen actief uit te nodigen. Door hun recht op vragen stellen, kritisch zijn, nieuwe ideeën spuien en dergelijke positief te benoemen.
4. Ten vierde door de inwoners te ondersteunen in hun bijdrage. Door te verhinderen dat zij worden afgeremd wanneer zij een mening of voorstel naar voor brengen dat niet overeenstemt met wat het bestuur graag hoort.
5. Ten vijfde door de inwoners degelijk te informeren over de stand van zaken, zodat zij het resultaat van hun inspanningen kunnen zien en kunnen oordelen over de zinvolheid van hun inbreng.
6. Tenslotte door hen, als bestuur, openlijk te waarderen en erkenning te geven voor hun inzet.

Correcte informatie is hierbij essentieel, zodat de inwoners zelf tot bewuste meningsvorming en vrije oordeelsvorming komen. De aanvaarding van een beslissing door de inwoners, hun instemming met de beslissingen van het beleid vormt het draagvlak voor de correcte uitvoering ervan.

‘Wij doen dat vanuit actief pluralisme. Wij richten ons tot alle Hovenaars bij het verder uitbouwen van een warme, pluralistische en verdraagzame gemeente. Met respect voor elkaar. We erkennen de verschillende strekkingen en waarborgen hen dat ze kunnen participeren aan de beleidsvoorbereiding.’

De betrokkenheid van de burgers verhogen om tot een echt participatiebeleid te komen, wordt productief in activiteiten met resultaten en maatschappelijke relevantie. De concrete vormgeving naar de inwoners toe gebeurt zowel via de adviesraden, via vertegenwoordigers van verenigingen en geïnteresseerde burgers als via de wijkcomités. De werkprocedures zijn gebaseerd op afsprakennota's, met rol- en taakverdeling tussen de betrokken partners.

De kern van het participatieverhaal is zoveel mogelijk burgers laten bijdragen aan de invulling van de plaatselijke samenleving, in en op de levend(ig)e sociale structuur van de gemeente. Dit vormt het 'sociaal kapitaal' van de gemeente.

'Betrokkenheid van de burgers is luisteren naar hun inbreng en hieraan erkenning koppelen. Hun initiatieven niet overnemen, maar voorwaarden creëren zodat burgers zich kunnen engageren, hun initiatieven steunen met subsidie, techniek, logistiek, vorming'. 'Het ondersteuningsbeleid voor verenigingen in Kortenberg' in: Jacobs M. en Vanreppelen J., 'Toekomst voor participatie', VVSG – Politeia, 2012, Brussel).

Een levendige gemeenschap kan niet zonder de inzet en het engagement van vrijwilligers. Het gemeentebestuur waardeert alle vrijwilligers die zich belangeloos inzetten voor de Hovese gemeenschap. Hove bruist van 'brains' die hun deskundigheid vrijwillig kunnen en willen inbrengen. Dat is menselijk kapitaal. Zo vormen ook de vele jonge senioren, met hun ervaring en deskundigheid, een bron van vrijwilligers voor ons bloeiend vrijetijdsgebeuren. Het is belangrijk om voor de vrijwilligers een aantrekkelijke omgeving te creëren zodat nieuwe kandidaten zich aangetrokken voelen.

ACTIEPLAN C1

Actief burgerschap belonen.

ACTIES

- Het bestuur ondersteunt actief burgerschap materieel en financieel, door het ter beschikking stellen van lokalen en (feest)materiaal, organisatorische - en logistieke steun, communicatie en werving, verkeersvrij maken van openbare domeinen, straten en pleinen, inschakeling van gemeentepersoneel ter ondersteuning,...
- De Hovenaars worden betrokken bij de planning van het beleid. Een grondige inspraakronde geeft het cultuurbeleidsplan een breed draagvlak, zodat de inwoners, de vertegenwoordigers van (andere) adviesraden hun mening kunnen inbrengen en op de georganiseerde overlegmomenten alle geïnteresseerde burgers ideeën en ervaringen rond het lokaal cultuurbeleid kunnen uitwisselen en mee hun schouders onder initiatieven zetten.
- De uitreiking van een tweejaarlijkse cultuurprijs.

ACTIEPLAN C2

Bijscholing organiseren voor het werven en motiveren van vrijwilligers. Vrijwilligers volwaardig laten deelnemen en hen stimuleren om met hun maatschappelijk engagement het kostbare sociaal weefsel te versterken.

ACTIES

- Vrijwilligers betrekken bij het cultuurbeleid en de uitvoering ervan. Vrijwilligers waarderen met appreciatie, vrijwilligers met een verdienstelijke inzet letterlijk en figuurlijk in de bloemetjes zetten,...

ACTIEPLAN C3

De gemeenschapsbevorderende functie van buurt- en straatfeesten ondersteunen.

Wijkgebonden mogelijkheden zijn legio:

- activiteiten voor jonge senioren, bv. een quiz met wijkploegen;
- optreden van Hovese muzikanten, bij winkeliers, in de wijken;
- Buurt ontmoet buurt', een wedstrijd of wijktoernooi tussen de verschillende wijken; - een petanquetoernooi met wijkploegen;
- het schilderij 'kinderspelen' van Breugel uitbeelden of een zoektocht vanuit zijn spreekwoorden organiseren;
- straatbarbecues, dag van de burens organiseren; activiteiten ontwikkelen met de wijken, los van de klassieke kermisattracties;
- fotowedstrijd 'Een kijk op de wijk', waarbij bewoners van de wijk in beeld brengen wat er in hun wijk leeft, met tentoonstelling;
- een aanbod van Hovese 'specialiteiten' verzorgen;
- eerste hulp bij bewonersinitiatieven ontwikkelen;
- adopteren van bloembakken in de wijk;
- het tentoonstellen van kunstwerken uit de academie bij handelaars;
- diverse klemtonen kunnen gelegd worden door wijkverenigingen, met moeilijk bereikbare inwoners- of leeftijdsgroepen;
- herontdekken van ondergesneeuwde, verwaarloosde of onontgonnen cultuurelementen.

ACTIES

- Inzetten op de ontwikkeling van de wijken door aandacht voor ruimte voor ontmoeting, gesprek en ontspanning.
- Stimuleren en ondersteunen van wijkcomités, zodat de inwoners zich betrokken voelen bij hun wijk.
- Buurt- en wijkwerking betrekken bij het gemeentelijk beleid.
- Buurt- en wijkinitiatieven krijgen materiële en financiële ondersteuning. De gemeente verleent premies voor activiteiten die zich richten tot buurtbewoners.
- Elk jaar zet de cultuurdienst een cultureel project op met een wijk, leefgemeenschap of doelgroep.
- Alle informatie over wijk- en straatinitiatieven wordt in het gemeentelijk infoblad gebundeld.
- Voor de buurtwerking komt er een aanspreekpersoon en wordt overleg met de jeugdconsulent, de sportfunctionaris, de cultuurbeleidscoördinator, de milieuambtenaar, de wijkagent, de ambtenaar ruimtelijke ordening mogelijk.
- Bewonersinitiatieven stimuleren en ondersteunen die de kwaliteit van de woon- en leefomgeving van een buurt vergroten.
- Zorgen voor een evenwichtige spreiding van het cultuuraanbod en de evenementen over de verschillende wijken.

- Ontmoeting en overleg tussen buurtbewoners creëren; jaarlijks een ontmoetingsmoment tussen de verschillende wijkcomités organiseren.

BELEIDSDOELSTELLING D

De Hovenaar komt in contact met zijn verleden en krijgt de kans kennis te maken met en zich te verdiepen in het lokaal erfgoed.

ACTIEPLAN D1

Hove zet haar erfgoed in de kijker.

ACTIES

- Hove ondersteunt de beeldbank Azura bij de verdere uitbouw en promotie.
- De nieuwe invulling van Azura wordt intergemeentelijk herbekeken en krijgt vorm tijdens de studiedag van 18 oktober 2013.
- Naast de traditionele activiteiten zoals Erfgoeddag, WAK en Open Monumentendag die gemeentelijk ondersteund worden, wordt een cultuurweekend georganiseerd rond half september waarop erfgoed centraal staat, samen met alle kunstvormen en verenigingen hun werking voorstellen.
- De uitgave van publicaties over lokaal erfgoed en de organisatie van evenementen.
- Lokale toeristische troeven worden in de kijker gezet. Bewegwijzerde wandeltrajecten langs waardevolle historische plaatsen en gebouwen, ondersteund door goede toeristische informatie, laagdrempelig verspreid via de bibliotheek, de gemeentelijke website en de verenigingen.
- De reus Peer De Garde is present bij belangrijke gebeurtenissen.

ACTIEPLAN D2

Het begin van 'De Grote Oorlog' wordt passend herdacht.

Het project 2014-2018 confronteert de Hovenaars met het erfgoed uit W.O.I. Alle Hovenaars, ook de scholieren, ontdekken mee wat de Eerste Wereldoorlog voor Hove en onze regio betekende.

De herdenking van 2014, het begin van 'de Grote Oorlog 1914-1918' omvat meer dan alleen maar een herdenking. Dit project gaat in op de herdenking van de bezetting, de strijd aan de IJzer, de oorlogsjaren, tot en met de bevrijding van België in 1918. Het bouwt een gevarieerd herdenkingsprogramma uit, met medewerking van diverse verenigingen, scholen en vrijwilligers, onder coördinatie van een stuurgroep binnen de Cultuurraad. Diverse activiteiten zijn mogelijk: van een voordrachtwedstrijd (oorlogspoëzie) door De Statiepoëten tot het project en de tentoonstelling van de Heemkundige Kring. Diverse groepen zijn hierbij aanspreekbaar zoals de scholen: de leerlingen laten participeren, schoolreizen organiseren met een bezoek aan de frontstreek, een educatief project voor de zesdejaars lager onderwijs, jeugdinitiatieven met muziek en voordracht, animatie voor kinderen vanuit de jeugddienst en/of jeugdbewegingen en verenigingen.

ACTIES

Het project wordt vanuit diverse klemtonen vorm gegeven:

- de Eerste Wereldoorlog: wat deze voor Hove betekende;

- de oorlog in België/Vlaanderen: de mobilisatie, de Duitse wreedheden, de Salient van Ieper, de Frontbeweging, het leven in bezet België, de bevrijding ervan.
- de oorlog internationaal (met de Somme, Verdun,...), met aandacht voor de vredesbevorderende organisaties (NAVO);
- met de leerlingen van de lagere school werken aan een vredesproject. De projectmatige aanpak biedt veel mogelijkheden;
- laatstejaars gemeenteschool gaan op uitstap naar de Westhoek.

Bij de herdenkingen wordt de Vredesgedachte levendig gehouden.

BELEIDSDOELSTELLING E

Intra- en intergemeentelijke samenwerking optimaliseren.

Samenwerking tussen mensen, binnen en tussen verenigingen, binnen adviesraden, de bibliotheek en de academies leidt tot kruisbestuiving en biedt specifieke meerwaarde(n). De gemeente ondersteunt diverse projecten en vormen van samenwerking, moedigt ze met extra subsidie aan, stelt ruimte(s) en materiaal ter beschikking en zorgt voor gemeenschappelijke promotie.

ACTIEPLAN E1

De samenwerking tussen culturele verenigingen en de academies wordt verder uitgebouwd.

De samenwerking met de lokale academies, te weten de Gemeentelijke Kunstacademie en de MAGO (de academie voor muziek, woord en dans) is heel belangrijk. Deze academies leveren belangrijke bijdragen aan de Hovese gemeenschap: ze zorgen voor de kunstzinnige en muzische vorming en opleiding van honderden Hovese jongeren en volwassenen, ze dragen bij tot de doorstroming van jeugdig talent naar diverse (volwassenen)verenigingen. De samenwerking tussen de Gemeentelijke Kunstacademie en de MAGO met de gemeentelijke Albrecht Rodenbachschool is baanbrekend.

Onze academies zijn essentiële schakels in de uitbouw van Hove tot een creatieve levende gemeente, met ontwikkelings- en vormingskansen voor jong en oud. Diverse activiteiten, van de Week van de Amateurkunsten tot 'Kunst achter Achter Glas' of muzikale optredens van onze harmonie zijn evenzoveel mogelijkheden voor studenten en afgestudeerden om hun creativiteit en originaliteit te uiten. De bevruchting van de academies naar het Koninklijk Harmonieorkest Sint-Laureys, Kunstkring De Geelhand, Arlekino,... kan morgen nog worden uitgebreid naar koorwerking (Cantabile, de kerkkoren) of naar voordracht en poëzie (De Statiepoëten, de - in heroprichting zijnde - Paul van Ostaijenkring).

De openbare bibliotheek beheert de boekencollectie van de Gemeentelijke Kunstacademie en werkt er regelmatig mee samen, bv. voor de Jeugdboekenweek.

ACTIES

- De gemeente organiseert ontmoetingen tussen leerlingen van de academies en verenigingen.
- De gemeente steunt de verdere uitbouw van de opleidingen en draagt bij tot een breed en divers kwalitatief opleidings- en cultuuraanbod dat mikt op ontspanning en uitdaging, dat publiektrekkers confronteert met onbekend werk, dat de creativiteit op het vlak van muziek, zang, voordracht en dans ruimte geeft, ook door het ter beschikking stellen van lokalen.
- Het vijftigjarig bestaan van de Gemeentelijke Kunstacademie, in 2016, wordt met passende waardering gevierd: met tentoonstelling, academische zitting, receptie e.a.

ACTIEPLAN E2

De intergemeentelijke samenwerking wordt verder uitgebouwd. De gemeente optimaliseert de samenwerkingsverbanden Azura, het Bibkwintet en 'Neerdorpen klassiek!'.

ACTIES

- De samenwerking binnen AZURA (Antwerpse Zuidrand) wordt voortgezet en uitgebreid met het oog op de ontwikkeling van een erfgoedcel. Binnen Azura wordt het project 'Beeldbank' met een halftijdse coördinator voortgezet. Na afloop van de subsidieperiode wordt de coördinatie voortgezet door middel van een gezamenlijke bijdrage van de Azuragemeenten in functie van de voorbereiding van het afsluiten van een erfgoedconvenant om een erfgoedcel uit te bouwen, gedragen door het regionale samenwerkingsverband. De beleidsopties voor de komende jaren werden geformuleerd tijdens een studie- en gespreksdag met deelnemers uit de Azura-gemeenten, op 18 oktober 2013.
- Er komt regelmatig coördinerend en beleidsoverleg tussen de cultuurdiensten, de bibliotheken en de schepenen van cultuur van de betrokken gemeenten. De samenwerking binnen het Bibkwintet en 'Neerdorpen klassiek!' wordt verder uitgebouwd.

BELEIDSDOELSTELLING F

De culturele infrastructuur optimaal benutten en uitbreiden.

De Markgraaf, het Kosterhuisje en de zaal Da Capo vormen nu samen de culturele infrastructuur, onder de noemer van het Gemeenschapscentrum.

De mogelijkheden van het Kosterhuisje zijn beperkt. De Markgraaf beschikt over drie zalen, maar komt als infrastructuur voor verenigingen 'onder druk' daar zowel de kunstacademie als de bibliotheek kwalitatieve infrastructuuruitbreiding wensen. De feestzaal Da Capo is privé-eigendom die momenteel, met financiële steun van de gemeente, wordt vernieuwd.

Diverse organisaties hebben nood aan passende ruimte. Er is zeker een tekort aan infrastructuur voor de podiumkunsten. Ook de vraag naar een laagdrempelige ontmoetingsruimte blijft in sommige groeperingen levendig.

ACTIEPLAN F1

De infrastructuur voor culturele activiteiten optimaliseren.

ACTIES

- De gemeente optimaliseert de huurovereenkomst voor het gebruik van de zaal Da Capo door Hovese organisaties, na de verbouwingen.
- De gemeente zorgt voor functionele en goed uitgeruste vergaderzalen: de bereikbaarheid, de toegankelijkheid, het comfort en de uitrusting van de collectieve voorzieningen zijn belangrijk voor het verbeteren van de cultuurspreiding en het verhogen van de algemene participatiegraad van de Hovenaars.
- Er komt een passende bewegwijzering voor Gemeentelijke Kunstacademie, de A. Rodenbachschool, Da Capo en de bibliotheek.
- Het bestuur zet zich in voor passende ontmoetingsruimten en multifunctioneel bruikbare voorzieningen voor grotere activiteiten. Het werkt aan samenwerkingsverbanden met scholen en andere instellingen om hun lokalen, eventueel op huurbasis, te kunnen gebruiken.
- Er komt geluidsisolatie op de bovenverdieping kleuterschool (voor de lokalen die door de Gemeentelijke Kunstacademie en de MAGO worden gebruikt).
- In De Markgraaf, voor de bibliotheek, de kantoren en de ateliers van de Gemeentelijke Kunstacademie, wordt zonnewering aangebracht.

BELEIDSDOELSTELLING G

De communicatie over het lokale cultuurbeleid en over de culturele activiteiten optimaliseren.

ACTIEPLAN G1

De communicatie over het lokale cultuurbeleid versterken.

ACTIES

- Duidelijk communiceren over de culturele programmatie, op maat van de doelgroep, via gemeentelijke infoborden, lichtkranten, 'flash'-berichten, 'InfoHove', de gemeentelijke website, Facebook, in de bib en bij de bakker, beenhouwer, kapper, krantenwinkel of bank. Een programmabrochure bundelt het gemeentelijk cultuuraanbod en informeert over culturele activiteiten in de regio.
- De gemeente zorgt voor logistieke, financiële, administratieve ondersteuning en geeft morele steun en appreciatie.
- Bij de communicatie over activiteiten en evenementen wordt de bereikbaarheid via het openbaar vervoer vermeld.
- Ook informatie over het verlagen van financiële drempels, mogelijke tussenkomsten van het ziekenfonds en/of OCMW, wordt bekendgemaakt.
- Per evenement een communicatieplan en stappenplan (draaiboek) opstellen.

ACTIEPLAN G2

De mogelijkheden van Web 2.0 optimaal benutten.

ACTIES

- Onderzoeken welke tools waarvoor best inzetbaar zijn.
- Promotie en maximale benutting Facebook pagina van de Cultuurdienst.
- De organisatie van een infoavond over web 2.0.

Bijlage 1: Informatieve nota over de Cultuurraad

Het Vlaams Gemeentedecreet is sinds 1 januari 2007 de nieuwe basiswetgeving voor de 308 Vlaamse gemeenten. Deze regelgeving heeft haar impact op de gemeentelijke adviesraden.

Alleen de gemeenteraad kan raden en overlegstructuren organiseren die tot opdracht hebben op regelmatige en systematische wijze het gemeentebestuur te adviseren (art. 120 Gemeentedecreet). Inspraak en participatie via adviesraden is een belangrijke democratische aanvulling bij ons representatief politiek systeem. De gemeenteraad regelt de samenstelling, de werkwijze en de procedures ervan. De raad legt ook de voorwaarden vast voor de representativiteit (zoals de interne structuur van de raden, de minimale vertegenwoordiging van bepaalde groepen uit de samenleving). De gemeenteraad legt uitdrukkelijk vast 'op welke wijze het gevolg dat aan de adviezen wordt gegeven', zal worden medegedeeld.

Het decreet inzake Lokaal Cultuurbeleid gaat hierin nog verder en stelt duidelijk dat de gemeente bij het nemen van beslissingen eventuele afwijkingen op de uitgebrachte adviezen moet motiveren.

De gemeenteraad stelt de nodige financiële, administratieve en logistieke middelen ter beschikking van de raden voor het vervullen van hun opdracht. Alle verslagen en einddocumenten van de advies- en overlegstructuren worden medegedeeld aan de gemeenteraad.

Leden van de gemeenteraad en van het college van burgemeester en schepenen kunnen op geen enkele manier stemgerechtigd lid zijn van een adviesraad of overlegstructuur. Adviesverlening en beslissingsbevoegdheid gaan niet samen. Burgers en deskundigen adviseren, beleidsverantwoordelijken beslissen. De voor de raad bevoegde schepenen kan wel als waarnemer, als luisterend oor en/of als informatiebron aanwezig zijn op de bijeenkomsten van de adviesraad. Het gemeentedecreet spreekt niet over de positie van OCMW-mandatarissen. Het decreet Lokaal Cultuurbeleid sluit (ook) OCMW-mandatarissen als lid uit.

De één derde-regel betreffende de vertegenwoordiging van mannen en vrouwen is verplicht. Alle gemeentelijke adviesraden – met of zonder eigen sectoraal decreet – moeten de evenredige vertegenwoordiging van mannen en vrouwen respecteren. Alle raden en overlegstructuren die het gemeentebestuur adviseren wordt deze verplichting opgelegd.

Advies van het culturele adviesorgaan is verplicht voor de voorbereiding en de evaluatie van het cultuurbeleid. In dit adviesorgaan moet de gemeente de culturele actoren uit het Nederlandstalige culturele leven betrekken:

- de culturele organisaties uit de gemeente die werken met vrijwilligers;
- de culturele organisaties uit de gemeente die werken met professionelen;
- de deskundigen inzake cultuur uit de gemeente.

Er is geen voorgeschreven verhouding tussen deze groepen. De raad kan deelraden oprichten rond een thema, met adviserende bevoegdheid. Vormen van territoriaal overleg, zoals wijkraden, hebben geen eigen adviesbevoegdheid.

De gemeente moet bij een beslissing eventuele afwijkingen op de uitgebrachte adviezen motiveren, maar moet geen advies vragen over de opmaak van de gemeentelijke begroting.

Nieuwe inspraakformules kunnen nuttige instrumenten zijn voor adviesraden: het recht om een verzoekschrift in te dienen bij de gemeenteraad; de mogelijkheid om als burger een punt toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad; de openbaarheid van de gemeenteraadscommissies.

Inspraakprocessen moeten voorbereid en goed begeleid worden, het hele proces door. Wie het lokaal bestuur wil adviseren over een bepaald beleidsdossier moet daarover voldoende kennis hebben of kunnen verwerven. In de praktijk zal de bevoegde schep en of de begeleidende ambtenaar deze informatie aanreiken. De wetten en decreten inzake openbaarheid van bestuur zorgen hiervoor. Behalve voor uitzonderingen die wettelijk zijn vastgelegd, kan iedereen alle bestuursdocumenten raadplegen en er een kopie van krijgen. Openbaarheid is de norm. Wanneer het gemeentebestuur het verzoek tot inzage afwijst, voorziet de wetgeving in een beroepsprocedure.

Bijlage 2: Informatieve nota over participatie

Waarom meer (publieks)participatie? Hoe, als lokale overheid, zinvolle inspraak en participatie organiseren, met het oog op onze lokale democratie?

Burgers en maatschappelijke groeperingen hebben kennis en deskundigheid die essentieel kunnen zijn bij de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het beleid.

Diverse ontwikkelingen liggen aan de basis van deze veranderende beleidspraktijk:

1. Meer mondige en kritische burgers, met een voorkeur voor meer losse en informele vormen van politieke participatie. De maatstaven die de burger hanteert bij zijn waardering van het beleid en de beleidsprocessen verschuiven: bij de manier waarop het beleid wordt ontwikkeld staan democratische en integriteitsnormen voorop. Het beleid moet op een zorgvuldige, transparante en communicatieve manier worden ontwikkeld, met respect voor een behoorlijke besluitvorming.
2. De lokale overheid is meer dan vroeger afhankelijk van andere partijen voor een succesvol beleid; de sturingscapaciteit is gespreid over veel meer partijen. Maatschappelijke partijen zijn essentiële partijen voor succesvolle beleidsvoering.
3. Het representatiemodel staat onder druk. Er is vraag naar meer directe betrokkenheid van de burgers, naar meer en andere vormen van publieksparticipatie.

Mogelijke concrete doelstellingen:

- a. Beleidsverrijking. Burgers brengen bij besluitvormingsprocessen ervaringskennis in, evenals sociale en politieke waarden die niet worden aangebracht door experts.
- b. Publiekseducatie. Participatie kan bijdragen tot 'actief burgerschap', met kennisoverdracht en burgerbetrokkenheid.
- c. Sociaal leren. Participatie kan bijdragen tot het verbeteren van relaties, ontwikkelen van vertrouwen en conflictresolutie. Bij tegengestelde en conflicterende perspectieven of belangentegenstellingen kan dialoog leiden tot nieuwe inzichten en perspectieven en tot een betere verstandhouding.
- d. Draagvlak. Beleid kan maar effectief zijn wanneer er voldoende steun voor bestaat. Participatie maakt mogelijk dat maatschappelijke partijen zich mee actief engageren voor de beleidsuitvoering.
- e. Rechtsbescherming. Participatie zorgt ervoor dat alle belangen zoveel mogelijk worden gevrijwaard en leidt tot preventieve rechtsbescherming.

(J. Van Damme: Publieksparticipatie op lokaal vlak, Focus, ...)

De rol van het bestuur

Plaatselijke politici spelen een belangrijke rol in het tot stand komen en uitbouwen van het participatiebeleid: zowel in de voorbereiding van het proces, in het aangeven van het kader en de randvoorwaarden, in hun eigen deelneming aan het proces en in het waarderen van de resultaten ervan.

De gemeenteraad draagt de uiteindelijke verantwoordelijkheid voor het participatiebeleid. De raadsleden zijn opdrachtgever; zij moeten de grote keuzes van het participatiebeleid mee bepalen: welke plannen/projecten willen ze binnen onze

gemeente participatief mee ontwikkelen? Zij moeten een sterke rol spelen bij het bewaken van de kwaliteit van het beleid, bij de evaluatie en de bijsturing van dat beleid. Zo wordt dit beleid voor de raadsleden een interactief 'mee-denken'-project.

Het college van burgemeester en schepenen zit in een spanningsveld tussen luisteren (en loslaten) en de bakens uitzetten (en beslissingen nemen). Het is de regisseur van het hele proces. Het kan het proces opstarten met een grondige analyse, samen met de inwoners, van het probleem of de uitdaging; het kan de drijvende kracht zijn bij het zoeken naar oplossingen, om daarna voorstellen voor te leggen aan de gemeenteraad. De begeleiding van deze samenwerkings- en besluitvormingstrajecten, vraagt passend en coherent leiderschap.

Het college schept voorwaarden: goede voorbereiding, met duidelijke taakverdeling en passend overleg, luisterend bij het proces betrokken zijn, aandacht hebben voor het procesverloop, bijsturing mogelijk maken, transparante besluiten nemen om de hele gemeenteraad mee te nemen in het project.

De rol van de ambtenaren

De bestuurlijke organisatie, de cultuur en de structuur van de gemeentelijke organisatie sluit hierop aan: de openheid in de communicatie en de directe relaties met de ambtenaren die de normen en waarden van het beleid tot uiting brengen.

Participatiebeleid vergt een organisatiecultuur die gebaseerd is op openheid en flexibiliteit, met kwalitatieve dienstverlening naar en vruchtbare samenwerking met de bevolking. De ambtenaren als medewerkers spelen een belangrijke rol in de participatieprocessen, als schakel tussen burgers en bestuur:

'Medewerkers vormen veelal de communicatielijn tussen burger en bestuur: ze verstrekken informatie aan burgers voor en tijdens het inspraakproces, organiseren de bijeenkomsten, staan in voor de verslaggeving. In meer interactieve processen worden zij ondersteuner van politici en van andere partijen. Zij werken de uitgangspunten en voorstellen van het college uit, vertolken opvattingen van burgers, bedrijven en maatschappelijke organisaties, ontwerpen vanuit hun deskundigheid de opbouw van trajecten en beïnvloeden op deze manier de agendasetting. Hun impact is groot. Ze hebben een betere kennis van dossiers, ze interpreteren kwesties volgens hun referentiekader en visie op de zaak en hebben een stem in het debat.' (De Rynck F. en Dezeure K., 'Participatie wordt ge(s)maakt! Over de visie van politici en ambtenaren op participatie', 2011, digitale publicatie, p. 24.)

Bij het invullen van de taak van de ambtenaren en van hun verantwoordelijkheid is het belangrijk in te gaan op de inhoud van hun taak, zodat deze taak:

- bepaalde minimumeisen stelt en variatie inhoudt;
- een minimum aan sociale en psychologische steun en erkenning heeft;
- de gelegenheid biedt om iets bij te leren;
- toekomstmogelijkheden inhoudt;
- gelegenheid biedt tot zelf beslissingen nemen;
- zinvol te relateren is aan het sociale leven;
- mogelijkheden biedt voor motivatie en effectiviteit.

Door het combineren van taken, het vormen van werkeenheden, het uitbouwen van werkrelaties, het verrijken van de taak en het inbouwen van feedback-kanalen krijgen de taken van medewerkers (zelf)motiverende kenmerken.

De medewerkers ervaren de zinvolheid van hun werk, ze gaan zich verantwoordelijk voelen voor de resultaten van hun werk en krijgen ze kennis van de resultaten ervan. Wat dan weer leidt tot verhoogde betrokkenheid, kwaliteit van de werkprestaties, werktevredenheid en -effectiviteit.

Motivering van medewerkers door niet-financiële 'prikkel's kan hierbij aansluiten: aantrekkelijk werk, integratie van de medewerkers in een team, coöperatieve stijl van leidinggeven, een plattere hiërarchie, despecialisatie, promotiemogelijkheden en flexibele werktijden, ... een goede functie invulling is een belangrijke bron van zelfmotivering en engagement.

Bijlage 3: Informatieve nota over Web 2.0

De term Web 2.0 verwijst naar een evolutie die het klassieke internet doormaakt. Het gaat hier niet om een bepaalde technologie - hoewel je er nieuwe technologische snufjes voor nodig hebt - , maar om een filosofie. Het is een nieuwe manier van denken en handelen op het internet.

Web 2.0 is een verzamelbegrip voor heel veel tools, zoals YouTube, Facebook of Twitter. Die tools kan je gebruiken om te publiceren, om informatie of filmpjes te verspreiden, om mensen te bereiken.

Met Web 2.0 kan elke burger wereldwijd informatie verspreiden, andere mensen zoeken om mee samen te werken of om netwerken te vormen.

Web 2.0 betekent ook dat er een Web 1.0 was. Dit is de fase waarin het internet bekendheid kreeg en iedereen meer en meer gebruik ging maken van het internet en kennis maakte met een enorme verzameling websites. Deze vroegere eenrichtingscommunicatie is een tweerichtingscommunicatie geworden, waarbij de ontvanger van een boodschap de zender kan worden, en omgekeerd. De nieuwe toepassingen van Web 2.0 worden ook wel eens 'sociale media' genoemd.

Bekende toepassingen van Web 2.0 zijn weblogs of blogs, wiki's, podcasts, RSS-feeds en webvideo. YouTube, MySpace, LinkedIn, Wikipedia, Facebook en Twitter zijn bekende voorbeelden.

Web 2.0 heeft er ook voor gezorgd voor het ontstaan van virtuele gemeenschappen, internetgemeenschappen of online gemeenschappen: groepen van mensen die communiceren en samenwerken met behulp van het internet.

Sociale netwerksite (SNS): Websites die gebruikers een profiel laten aanmaken. Vervolgens kunnen ze deze profielen koppelen aan andere profielen binnen een sociaal netwerk. Bij dit soort websites wordt de inhoud geleverd door de gebruikers zelf (user generated content). Deze netwerksites zijn pas interessant als er voldoende gebruikers een profiel aanmaken. Voorbeelden: Facebook, MySpace, Netlog, YouTube, LinkedIn. Deze sociale netwerksites kunnen vandaag niet alleen via een pc, maar ook via gsm bereikt en gebruikt worden.

Weblog of blog: een verzameling van webpagina's die vaak worden aangepast en waarbij de gegevens in een omgekeerde chronologische volgorde worden weergegeven. Het fenomeen waarbij het nieuwste bericht als eerste verschijnt en de oudere berichten verder naar onder weggedrukt is erg typisch voor een blog. Het concept is aan een opvallende opmars bezig. Wie een weblog opzet wordt een blogger genoemd. De blog is een soort logboek van iemand of van een groep rond persoonlijke of gespecialiseerde onderwerpen. Veel van die blogs hebben na een tijdje een vast publiek.

Twitter: sinds 2006 kan je microbloggen, waarbij je rechtstreeks kan communiceren via een microblog vanop een pc of een gsm. De bekendste site hiervoor is Twitter. Iedere twitteraar kan op elk ogenblik van de dag in maximaal 140 tekens (tweets) meedelen waar hij of zij mee bezig is. Je kan je abonneren op de tweets van

bepaalde gebruikers. Als je zelf wil twitteren moet je een profiel aanmaken, daarbij niet noodzakelijk gebruik makend van je echte naam.

Wiki: een reeks van webpagina's die door iedereen die toegang heeft tot die pagina's aangepast, gestructureerd en aangevuld kunnen worden. De bekendste toepassing van een wiki is de online encyclopedie Wikipedia, waarbij iedereen een onderwerp kan aanbrengen, aanpassen of veranderen.

Webfeed: een vereenvoudigde weergave van de online inhoud van een webpagina. Webfeeds kom je bv. tegen op de website van online kranten. In de meeste gevallen kunnen gebruikers daarvan zich abonneren op de webfeeds. Dat betekent dat je op je pc of gsm automatisch melding krijgt van nieuwe inhoud. Bepaalde feeds kan je gratis krijgen, voor andere moet je betalen.

Streaming media: een verzamelterm voor de technologie om audio en video rechtstreeks via internet te verdelen. Mogelijkheden zijn: live televisie en live radio via internet, webcams, maar ook video on demand en webvideo.

Podcasting: in tegenstelling tot streaming media maakt podcasting gebruik van downloads. Podcasting in de breedste betekenis wil zeggen dat het gaat om alle soorten bestanden (audio, video of software) die door speciale programma's van internet worden gehaald om ze later te gebruiken. Podcasting biedt iedereen de mogelijkheid om een eigen uitzending te maken.

Bijlage 4: budgetten